



Libero Associazione Sindacale

Via della Montagnola 37 – 30174 Venezia
Mestre
Telefono 0415441133
Fax 0415442709
Cellulare 3383316249
Web www.liberosinfub.com
e-mail segreteria@liberosinfub.com



flash - LIBERO - flash

n° 21 – 26 febbraio 2020



ASSEGNI DI STUDIO UNIVERSITA' A.A.2018/2019

Entro **venerdì 28 febbraio 2020** è possibile inoltrare la richiesta per ottenere gli assegni di studio per i figli universitari:

- **iscritti all'anno accademico 2018/2019, conguaglio 1° anno universitario e anni successivi.**

Le domande devono essere formulate utilizzando l'apposita procedura presente nell'intranet aziendale:

#People ➔ Servizi Amministrativi ➔ Borse di Studio Figli

Alla domanda deve essere allegata in formato "pdf" la "*Dichiarazione sostitutiva di certificazione*", *scaricabile* dal sito dell'università, che deve essere **datata e firmata dallo studente.**

ATTENZIONE

Non sono valide:

- **dichiarazioni sostitutive scritte a mano**
- **dichiarazioni non *scaricate* direttamente dal sito dell'università**

La “*Dichiarazione sostitutiva di certificazione*” dovrà contenere:

1. dati identificativi dell’Ateneo e della Facoltà
2. dati anagrafici dello studente
3. durata complessiva del corso di studi
4. indicazione dell’anno accademico per il quale si richiede il contributo e il dettaglio delle iscrizioni effettuate anno per anno
5. elenco degli esami sostenuti
6. date di superamento degli esami
7. crediti attribuiti a ciascun esame
8. totale dei crediti acquisiti

Il Personale lungo assente, o che non può accedere all’intranet aziendale, potrà avvalersi della modulistica cartacea (in caso di necessità contattateci).

AVVERTENZE

-  Le provvidenze sono **INCOMPATIBILI** con eventuali **altre forme di concorsi di spesa o borse di studio** erogate/riconosciute per lo stesso evento anche da soggetti terzi, come ad esempio i c.d. “**Buoni scuola**” regionali, comunali etc. ecc.
-  Le pratiche saranno evase solo se la base dati necessari risulterà completa. E’ quindi opportuno verificare, ed eventualmente aggiornare, i propri dati anagrafici su **Gestione Nucleo Familiare** nella sezione **Servizi Amministrativi** di **#People**.